

# ***BEWERBUNG***

*um einen Teilzeitarbeitsplatz*



---

***Bernd Mausolf***

*geboren am: **09.05.1958***

*wohnhaft in: **Gusow-Platkow**  
OT. Platkow  
Neuhofer Straße 6*

*gel. Beruf: **Bürokaufmann***

---

***Bewerbung - Lebenslauf - Zeugnisse - Kenntnisse - Arbeitseinbringung***

Bernd Mausolf  
Neuhofer Straße 6  
15306 Gusow-Platkow

Telefon / Fax: (03346) 84 56 92  
E-Mail: [bemadata@t-online.de](mailto:bemadata@t-online.de)  
Internet: <http://www.bemadata.de>

---

## **Bewerbung um einen Teilzeit-Arbeitsplatz**

Sehr geehrte Damen und Herren,

***ich möchte mich hiermit bei Ihnen um einen 10-/15-Wochenstundenarbeitsplatz bewerben.***

Ich bin gelernter Bürokaufmann, habe mich im EDV- und Datenmanagement spezialisiert und suche dringend einen Arbeitsplatz im Bereich der Datenverarbeitung oder der Grafikbearbeitung – gleich, welcher Art der thematisch-inhaltlichen Tätigkeit.

Von 1996 bis 2012 war ich verschiedenen geförderten Projekten als Datenbankentwickler, Datenbankpfleger, als Redakteur von "Info regional", einer Zeitschrift für behinderte Menschen, als EDV-Organisator und als Webmaster tätig.

Seit 1997 entwickelte ich Access-Datenbanken für Ämter und andere Einrichtungen des Landkreises Märkisch-Oderland, für DV-Projekte von Bildungsträgern sowie für klein- und mittelständige Unternehmen, Vereine und Museen.

Aufgrund meiner 70prozentigen Schwerbehinderung bin ich seit April 2014 EU-Rentner.

Ich beherrsche das gesamte Microsoft-Office-Paket, Grafikbearbeitung mit verschiedener Software (Corel etc.) und die Erstellung von Internet-Präsentationen mit Web-Editoren (Dreamweaver etc.). Für andere betrieblich benötigte Anwendungen bin ich sehr aufgeschlossen. Büro-, Multi-media- und sonstige Software werden von mir i.d.R. autodidaktisch erlernt.

Meine kompletten Bewerbungsunterlagen und weitere Informationen, Auszüge von Referenzprojekten sowie Arbeitsproben finden Sie auf meiner Bewerberhomepage <http://www.bemadata.de> .

Ich würde mich gern als Mitarbeiter im Bereich der EDV, der Archivierungs- oder Öffentlichkeitsarbeit sowie der sonstigen Bürotätigkeit einbringen und freue mich sehr über ein persönliches Vorstellungsgespräch.

Mit freundlichen Grüßen



Herr Bernd Mausolf

Ort: Gusow-Platkow  
Datum: immer aktuelles Druckdatum

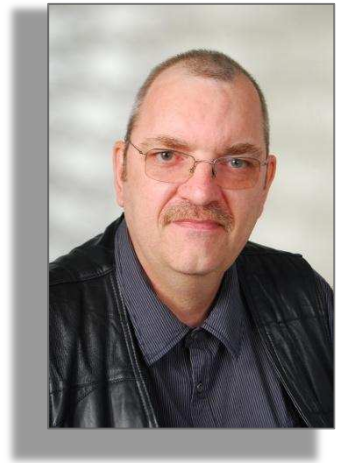
---

Stand: 19. April 2014

## Lebenslauf

### • Persönliche Daten:

**Name:** Mausolf  
**Vorname:** Bernd  
Anschrift: Neuhofer Straße 6  
15306 Gusow-Platkow  
Geburtsdatum: 09.05.1958  
Geburtsort: Seelow  
Familienstand: verheiratet, keine Kinder  
Staatsangehörigkeit: deutsch  
Führerschein: Klasse B  
Schwerbehinderung: 70 % (inaktive Epilepsie, seit 2012 Polyneuropathie)



- 
- **Schulbildung:** 1965 – 1975 Polytechnische Oberschule in Seelow/Mark; Abschluss 10. Klasse mit "2"
  - **Berufsausbildung:** 1975 – 1977 Lehrausbildung zum Zootechniker/Mechanisator; Abschluss mit "2"
  - **Berufspraxis I:**
    - 10.'77 – 12.'77 als Zootechniker in der Schweinezucht in LPG Seelow
    - 12.'77 – 04.'85 als Arbeiter in der Messgeräte- u. Audiobox-Produktion
    - 04.'85 – 12.'91 als Zootechniker/Mechanisator in LPG TP Neuhardenberg
    - am 15.12.1991 Kündigung durch Liquidation der LPG, danach arbeitssuchend
  - **Weiterbildung:**
    - ab 27.09.1993 Umschulung zum Bürokaufmann
    - am 31.01.1996 IHK-Abschluss als Bürokaufmann; Abschluss viertes Semester mit "3" vor IHK Rostock
    - 02.'01 – 05.'01 ESF-Kurs Wirtschafts-Englisch
    - 05.'01 – 12.'01 Weiterbildungskurs Informationstechnologie
    - 04.'07 - -06.'07 Weiterbildungskurs Kaufmännischer Bereich REWE
  - **Berufspraxis II:**
    - 1996 – 2005 verschiedene ABM-, LKZ- und SAM-Projekte in der EDV
    - 01.'99 – 12.'99 befristeter Arbeitsvertrag bei "tele.oder GmbH"
    - 08.'02 – 04.'03 ABM-Projekt "Behinderte für Behinderte"
    - 10.'03 – 04.'04 Nebenerwerb bei "DOMUS et LABORA GmbH"
    - 05.'04 – 11.'04 ABM-Projekt "Datenerfassung Baumkataster"
    - 09.'05 – 12.'05 ABM-Projekt "Datenerfassung Kriegsgräberstätten MOL" (alle obigen ABM wurden im Strausberger BSW e.V. ausgeführt)
    - 08.'07 – 02.'08 ABM-Projekt "Wassermühle Worin" des GV Lietzen e. V.
  - **Berufspraxis III:**
    - 11.'08 – 04.'10 mehrere ABM-MAE/SV-Projekte im Museum Platkow; beim Geschichts- u .Heimatverein Gusow-Platkow e. V.
    - 02.'11 – 02.'12 AGH/SV im Museum Platkow / als EDV- / Projektassistent
  - **Berufspraxis IV:** seit April 2014 EU-Rentner (Vollerwerbsunfähigkeit / opt. Teilzeitarbeitsmöglichkeit)
- Kenntnisse: - Kenntnisse im Rechnungswesen und der Bürowirtschaft  
- Fachkenntnisse in MS-Office-Paketanwendungen (speziell MS-Access)  
- Kenntnisse in versch. Grafiksoftware, in HTML-Editoren u.a.m.
- Hobby: - Access-Datenbankprogrammierung, Grafikdesign, Multimedia-Bearbeitung
-

## Referenzen & Projekte

<b>Jahr</b>	<b>Datenbankprojekte</b>	<b>Auftraggeber / Datenbanknutzer</b>
<b>1997</b>	Datenbank zur " <i>Erfassung und Auswertung der Kosten-Nutzungs-Rechnung des Jugendamtes Märkisch-Oderland</i> "	- Strausberger Bildungs- u. Sozialwerk e. V. - <i>Zeitweiliger Ausschusses "Struktur- u. Kostenoptimierung" des LKR-Amtes MOL</i>
<b>1999</b>	Tourismusinformations-Datenbank " <i>TIN.Data</i> " für den Landkreis MOL	- <i>ehemalige "tele.oder GmbH" in Strausberg</i>
<b>2000</b>	Kunden-Briefverkehr-Datenbank	- Strausberger Bildungs- u. Sozialwerk e. V. - <i>Stadtwerke Strausberg</i>
<b>2001</b>	Datenbank " <i>Reha.Data 1.0</i> ": Adress- und Leistungsangebots-Archivierung von Rehabilitationseinrichtungen in MOL	- <i>Strausberger Bildungs- u. Sozialwerk e. V.</i>
<b>2002</b>	Datenbank " <i>Erfassung und Auswertung von nosokomialen Infektionen</i> " für Lutherstift Frankfurt O.	- Schreib- und Zeichenbüro C. Kretzschmar - <i>Gesundheitsamt Frankfurt (Oder)</i>
<b>2004</b>	Datenbank " <i>Placement.Data 1.0</i> ": netzwerkfähige Arbeitsplatzvermittlungsanwendung	- <i>private Arbeitsvermittlung DOMUS et LABORA GmbH</i>
<b>2004</b>	Datenbank " <i>City.Data 1.0</i> ": Baumkataster, Spielplatz- u. Grünflächen, Grabverzeichnis der Stadt Strausberg und Ämter in Märkisch-Oderland	- Strausberger Bildungs- u. Sozialwerk e. V. - <i>Stadtverwaltung Strausberg</i> - <i>LRA MOL</i>
<b>2005</b>	Datenbank " <i>Monument.Data 1.0</i> ": Kriegsgräberstätten, Kriegerdenk- u. Mahn-male, öffentlich gepflegte Kriegsgräber, Denkmalbereiche, denkmalgeschützte Objekte	- Strausberger Bildungs- u. Sozialwerk e. V. - <i>Landratsamt Märkisch-Oderland</i> - <i>Gedenkstätte / Museum "Seelower Höhen"</i>
<b>Sonstige Projekte</b>		
<b>2007</b>	Homepageentwurf für das Deutsche Institut für Karriereplanung, einem regionalen Anbieter von Personaldienstleistungen	Praktikum-Projekt im Weiterbildungskurs 05/07, <i>Kammer der Technik Seelow</i>
<b>2007 bis 2008</b>	Dokumentation der denkmalgeschützten Woriner Wassermühle (Chronographie, Foto-Doku, Powerpoint)	Gemeinnütziger Verein Lietzen e.V., <i>Wassermühle Worin e. V.</i>
<b>2008 bis 2012</b>	Museumsdatenbanken, Inventar- & Bibliotheksdatenbank, Erfass./Auswertung v. reg. Tourismusverkehr, Militärgeschichtliche Datenbank Oderland	Geschichts- u. Heimatverein Gusow-Platkow e.V., <i>Museum Platkow</i>
<b>Visitenkartenerstellung und Firmenlogo-Entwürfe</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elektro-Installationsbetrieb (Seelow)</li> <li>- Fahrschullehrerin (Falkenhagen)</li> <li>- Fußpflege-/Kosmetik-/Nagelstudio (Seelow)</li> <li>- Portal für Bewerber &amp; Unternehmen</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elektro-Elsner</li> <li>• Fahrschule M. Henoch</li> <li>• Salon Helena</li> <li>• Deutsches Institut für Karriereplanung</li> </ul>
<b>Internetpräsentation des Museums Platkow (von 2009 bis 07/2013)</b>		
<a href="http://www.museumplatkow.de">http://www.museumplatkow.de</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Museum Platkow</li> <li>• Betreiber: Geschichts- u. Heimatverein Gusow-Platkow e.V.</li> </ul>	

# Arbeitseinbringung, Fähigkeiten & Kenntnisse

(Auszug)

## **Access-Datenbanken, Excel-Tabellenkalkulation**

- Erstellung von Access-Datenbanken jeder Art
- Erstellung von Tabellenkalkulation, Datentransfer zwischen Excel / Access / Word etc.
- Einbindung von externen Datenquellen in Datenbanken, sonst. Auftragsarbeiten

## **Textverarbeitung**

- Erstellung von Briefköpfen, Etiketten, Serienbriefen, Rechnungsvorlagen und Formularen, VBA-Makro-Prozeduren, jedwede Art von Textverarbeitung

## **Grafikdesign, Werbung**

- Bearbeitung / Entwicklung von Grafiken mit entsprechender Software
- Erstellung von Visitenkarten, CD-Cover, Labels und Logos aller Art, etc.

## **Präsentation von Unternehmen**

- Erstellung von Homepages und Powerpoint-Präsentationen

## **Brennen von CDs und Scannen von Printmedien**

- Brennen nach Benutzervorgaben, Datensicherungen, Multimedia-Archivierung
- Scannen von Printmedien jeder Art, weitere digitalisierte Bearbeitung

## **Referenzprojekte: erstellt für ff. Unternehmen, Institutionen, Vereinen, etc.**

- Strausberger Bildungs- u. Sozialwerk e. V.,
- tele.oder GmbH & t@zo Telearbeitszentrum G.b.R.
- Strausberger Stadtwerke GmbH
- Stadtverwaltung Strausberg
- Gesundheitsamt Frankfurt (Oder)
- DOMUS et LABORA GmbH
- LRA Märkisch-Oderland, Amt Seelow-Land, weitere Ämter in MOL
- Gedenkstätte / Museum "Seelower Höhen" und andere Auftraggeber
- DIK Deutsches Institut für Karriereplanung
- Förderverein Wassermühle Worin e.V.
- Geschichts- und Heimatverein Gusow-Platkow e.V.

# Beherrschung ff. Anwendungen

(Auszug)

## **Office-Anwendungen:**

- Access 2000 - 2007 ...
- Excel 2000 - 2007 ...
- Word 2000 - 2007 ...
- PowerPoint 2000 - 2007 ...
- Outlook und andere Office-Tools

## **Grafik, Multimedia, Etiketten / Visitenkarten, etc.:**

- Corel Draw / Corel Paint / Photo Paint
- Ulead Photo Impact / Gif-Animator
- verschiedene Videoschnitt-Software
- Data-Becker-Visitenkartendruckerei, Print Boss u. a.

## **Browser, DFÜ, HTML-Editoren:**

- Internet Explorer, Netscape, Firefox u. a. Browser, FTP-Software
- Macromedia Dreamweaver, Fireworks

---

**Für andere - für den Arbeitgeber notwendige - Anwendungen bin ich sehr aufgeschlossen.  
Büro-, Multimedia- u. Autorensoftware werden von mir i.d.R. autodidaktisch erlernt.**

---

Mit diesem Vermittlungsgutschein können Sie einen oder mehrere private Vermittler Ihrer Wahl in Anspruch nehmen.

Unabhängig davon können Sie selbstverständlich unsere Vermittlungsangebote weiterhin in Anspruch nehmen.



2

**jobcenter**  
Märkisch-Oderland

Jobcenter Märkisch-Oderland, Postfach 27, 15301 Seelow  
\*037A069042\*

**Bernd Mausolf**  
**Neuhofer Str.6 OT Platkow**  
**15306 Gusow-Platkow**

OrgZ: 413  
Telefon:  
Telefax: 03346 8528 598  
E-Mail: Jobcenter-Maerkisch-Oderland-  
Seelow@jobcenter-ge.de

## Vermittlungsgutschein über 2.000,00 Euro

nach § 16 Abs. 1 SGB II i.V.m. § 421 SGB III

**gültig vom 10.01.2011 bis 09.04.2011<sup>1)</sup>**

für

**Name** Bernd Mausolf  
**wohnhaft** Neuhofer Str.6 OT Platkow, 15306 Gusow-Platkow  
**Kunden-Nr.** 037A069042 **geb. am** 09.05.1958

Der oben angegebene Betrag wird Ihnen von einem von Ihnen eingeschalteten privaten Arbeitsvermittler gezahlt, wenn Sie vor dem Abschluss des Arbeitsvertrages die Zahlung in Höhe von 2.000,00 Euro nachweislich beantragt haben. Die Zahlung erfolgt in Höhe von 1.000,00 Euro nach Abschluss des Arbeitsvertrages. Der Betrag wird gezahlt, wenn das Beschäftigungsjahr nicht länger als 12 Monate beträgt.

Die Vergütung

- es sich um eine Vollzeitstelle handelt, die länger als 15 Stunden wöchentlich zu erarbeiten ist
- von vornherein als Dauerbeschäftigung vorgesehen ist
- Sie bei Abschluss des Arbeitsvertrages länger als 12 Monate in Anspruch nehmen
- der vor dem Abschluss des Arbeitsvertrages Vermittlungsgutschein beantragt wurde
- Sie vor Abschluss des Arbeitsvertrages geschäftlich als Arbeitsvermittler tätig sind
- der private Arbeitsvermittler aufgrund dieser Vermittlungsvergütung hat und
- der private Arbeitsvermittler nachweist, dass er die Arbeitsvermittlung als Gegenstand seines Gewerbes angemeldet hat.<sup>2)</sup>



# EU-RENTNER 2014

**kein Anspruch**  
**auf Vermittlungsgutschein**

- <sup>1)</sup> Die Vermittlung muss innerhalb der Gültigkeit erfolgen. Maßgebend ist der Tag, an dem der Arbeitsvertrag geschlossen wird. Im Einzelfall steht eine schriftliche Einstellungszusage dem Arbeitsvertrag gleich, wenn Sie Angaben über den Umfang (Voll- oder Teilzeit), Dauer und Beschäftigungsbeginn enthält.
- <sup>2)</sup> ausgenommen unter bestimmten Voraussetzungen im Falle der Vermittlung schwerbehinderter Menschen

Ausstellungstag: ~~10.01.2011~~

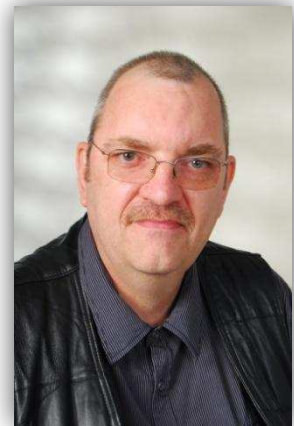
Unterschrift:

JobCenter Märkisch-Oderland  
Seelow  
Postfach 27  
15301 Seelow

# Übersicht zum Bewerberprofil von EU-Rentner Bernd Mausolf

(aus: Stellengesuche über Jobbörse der Arbeitsagentur Frankfurt (Oder))

---



## Anzeigentext (Kurzversion von E-Mail-Text und Bewerberprofil)

Sehr geehrte Damen und Herren, ich bin gelernter Bürokaufmann, habe mich im Bereich des Datenmanagements spezialisiert und suche dringend einen Arbeitsplatz im EDV- oder Grafik-Bereich, gleich welcher Art der inhaltlichen Tätigkeit. Ich beherrsche das gesamte Microsoft-Office-Paket, Grafikbearbeitung und die Erstellung von Internet-Präsentationen mit verschiedener Software.

Für andere betrieblich benötigte Anwendungen bin ich sehr aufgeschlossen. Büro-, Multimedia- und sonstige Software werden von mir i.d.R. autodidaktisch erlernt. Ich würde mich gern als Mitarbeiter im Bereich der EDV, der Archivierungs- oder Öffentlichkeitsarbeit sowie der sonstigen Bürotätigkeit einbringen.

## Arbeitnehmerdaten / Stellengesuch

Gewünschte Arbeitsorte: Gusow-Platkow, Seelow, Letschin, Neuhardenberg  
Entfernung Arbeitsort: maximal 15 km  
Beginn der Tätigkeit: Sofort  
Berufserfahrung: Quereinsteiger; außerberuflich seit 1996 in der EDV tätig  
Sonst. Bewerberangaben: 70 % schwerbehindert (inaktive Epilepsie, Polyneuropathie)  
Geburtsdatum.: 09.05.1958

## Anforderungen an die Stelle

Bewerberprofilart: - Arbeitsplatz / Aushilfe / Assistenzarbeit  
Führungsverantwortung: - Keine Führungsverantwortung  
Arbeitszeit: - Teilzeit, Heimarbeit / Telearbeit,  
- max. 3 Tagesstunden / max. 15 Wochenarbeitsstunden  
Vergütungswunsch: - 400 € netto

## Berufserfahrung

- 1977 - 1990 Zootechniker, Arbeiter in Messgeräte- u. Audiobox-Produktion
- 1996 - 2005 Außerberufliche Erfahrungen in ABM, SAM, LKZ, Nebenjobs
- 1998 - 1999 Datenbankentwickler in "tele.oder GmbH", Strausberg (befristet)
- 1999 - 2012 ABM, MAE, MAE-SV, AGH in Strausberg, Worin u. Platkow
  - als Datenbankentwickler und -pfleger
  - als Redakteur von Behindertenzeitschrift "info regional"
  - als EDV-Organisator, Datenpfleger und Grafikbearbeiter
  - als Projektassistent & Webmaster

## Schul- und Berufsbildung

- 27.09.1993 - 31.01.1996 Weiterbildung in Berufsförderungswerke, BFW Seelingstädt und BFW Stralsund  
Umschulung zum Bürokaufmann  
Abschluss: viertes Semester mit "3" vor IHK Rostock

## Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen

- **IT, DV, Computer:**

### **Expertenkenntnisse**

- Bildbearbeitungsprogramm Ulead PhotoImpact,
- Bildbearbeitungsprogramm Corel Draw / Corel Paint,
- Datenbankentwicklung, Datenfernübertragung (DFÜ),
- Datenübernahme, Datenaufbereitung, Softwareinstallation,
- E-Mail-Programm Thunderbird (Mozilla), Outlook u.a.m.
- HTML-Editor und Webdesign - Software Adobe Dreamweaver,
- Präsentationsprogramm PowerPoint (MS Office),
- Tabellenkalkulation Excel (MS Office),
- Textverarbeitung Word (MS Office),
- Datenbankentwicklung / Datenbankpflege: Access 2 bis Access 2007 (MS Office),
- Webbrowser Internet Explorer, Webbrowser Mozilla Firefox, Webbrowser Netscape

### **Erweiterte Kenntnisse**

- Betriebssystem Windows 3.x, Windows-95, Windows-98, Windows-ME, Windows 7, Betriebssystem Windows NT, Windows 2000, Betriebssystem Windows XP,
- Bildbearbeitungsprogramm Paintshop Pro, Grafikprogramm CorelDraw,
- Datenbank Access (MS Office), E-Mail-Programm Outlook (MS Office), Datenanalyse, Datenschutz, EDV-Anwender-Training, , IT-Koordination,
- Internet-, Intranettechnik, Internetkompetenz, Macromedia Fireworks,
- Textverarbeitung Wordpro, Starwriter, Video-/Film-Software Adobe Premiere, Visualisieren (EDV), Web-Administration, Webbrowser Opera, Adobe Acrobat Reader

### **Grundkenntnisse**

- Anwenderberatung, Anwender-Support (IT), Systembetreuung, Systemadministration
- Bildbearbeitungsprogramm Adobe Photoshop, Bildbearbeitungsprogramm Picture Publisher, Grafikprogramm Micrografx Graphics Suite, Grafische Datenverarbeitung,
- Bürokommunikation Lotus Smart Suite, DTP-Anwendung Publisher (MS Office),
- Datenbank DB2, Datenbank MySQL, Datenbank Paradox, Datenbank SQL,
- HTML-Editor und Webdesign-Software Frontpage, Tabellenkalkulation Lotus 1-2-3,
- IT-Organisation, Illustrations- und Malsoftware Corel Painter, Konfigurieren,
- MS-SQL Server, Netzwerkadministration, -management, -organisation,
- Projektplanungssoftware MS Project (MS Office), Sicherheitssysteme (IT),
- Datensicherheit, Softwaredesign, Softwareergonomie, Spracherkennungssoftware,
- V/A-Software DirectShow, Visualisierungs- u. Grafikprogramm Visio (MS Office),



## Medien, Kultur, Dateimanagement

### **Expertenkenntnisse**

- Katalogisieren,
- Beständerschließung (Archiv, Bibl., Museum)

### **Erweiterte Kenntnisse**

- Bestandspflege (Archiv, Bibliothek),
- Bibliotheks- und Archivsoftware anwenden,
- Titelaufnahme

### **Grundkenntnisse**

- Bestandsaufbau (Archiv, Bibliothek),
- Bestandsaufnahme (Archiv, Bibliothek),
- Bestandsauswahl (Archiv, Bibliothek),
- Dokumentation (Archiv, Bibliothek),
- Systematisieren

## Arbeits-, Einsatzformen

### **Erweiterte Kenntnisse**

- Alleinkraft, Teamarbeit

### **Grundkenntnisse**

- Assistenz,
- Museumstätigkeit,
- Springertätigkeit,
- Tätigkeit vor Publikum (Präsentation, Show)

## Arbeitsorte

### **Grundkenntnisse**

- Agentur (Vermittlung),
- Archiv, Bibliothek,
- Bildungseinrichtung

### **Sprachkenntnisse**

- Verhandlungssicher,
- Deutsch
- Schul-Englisch

## Persönliche Stärken

- Selbständiges Arbeiten,
- Teamfähigkeit,
- Motivation / Leistungsbereitschaft,
- Auffassungsfähigkeit /-gabe,
- Sorgfalt / Genauigkeit
- Hobby: Datenbankentwicklung MS-Access, Grafik- und Medienbearbeitung

## Weiterbildungen und Zertifikate

### ESF-Zertifikat "HORIZON"

- berufliche Aus- und Weiterbildung im Rahmen des ESF-Projektes "HORIZON"  
Gültig von 03.01.2000 bis 31.03.2000

### PC-Netze und Telekommunikationstechnik, Datenbanken und Internet

- IT-Fortbildungskurs als Maßnahme zur beruflichen Wiedereingliederung mit über 1200 Lehrstunden (8 Monate). Gesamtabschluss mit "2" bestanden.  
Gültig von 07.05.2001 bis 21.12.2001

### KDT-Zertifikat "Lexware eTraining Lohn- u. Gehalt & Buchhalter"

- Gültig von 14.05.2007 bis 05.06.2007

## Mobilität

Führerschein: Fahrerlaubnis B PKW/Kleinbusse (alt: FS 3)  
Vorhandene Fahrzeuge: PKW

---

## Kontakt Daten

Name: Herr Bernd Mausolf  
Anschrift: Neuhofer Straße 6  
15306 Gusow-Platkow, (OT.) Platkow  
  
Telefonnummer: (0 3346) 84 56 92  
E-Mail-Adresse: [bemadata@t-online.de](mailto:bemadata@t-online.de)  
  
Internetadresse: <http://www.bemadata.de> (Bewerbungshomepage)

---